



## MANDAT DU COMITÉ CONSULTATIF

Comité de nature consultative sans droit de vote

### Objectifs principaux:

- Favoriser un environnement inclusif et représentatif de tous les nageurs et groupes
- Assurer la fluidité de la communication: envers le CA, entre les comités
- Supporter et alléger les tâches du CA en respect avec les statuts généraux
- Assurer une cohésion, développer une communauté, assurer la transparence
- Travailler conjointement avec les autres comités

Rôle / Tâches / Responsabilités	<ul style="list-style-type: none"><li>• Désigner une personne responsable du comité</li><li>• Promouvoir la participation des parents aux différents comités et activités du club</li><li>• Offrir support et conseil au CA sur toute question qui lui est soumise</li><li>• Conseiller le CA des besoins et/ou initiatives identifiés par les différents comités, parents, entraîneurs</li><li>• Assurer un lien et un support entre les différents comités</li><li>• Développer un programme de reconnaissance des bénévoles</li><li>• Créer, mettre à jour et distribuer le bottin des membres des comités</li></ul>
---------------------------------	---

La forme masculine est utilisée sans préjudice afin d'alléger le texte.

<p>Composition : Membres désignés par le CA selon les intérêts manifestés (10 à 12 personnes).</p> <p>Représentation : Un parent représentant chacun des groupes, deux entraîneurs, bénévoles et autres</p>	<p>Différents groupes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 parent école de natation</li> <li>• 1 parent relève</li> <li>• 1 parent groupe d'âge</li> <li>• 1 parent sénior</li> <li>• 1 parent para-natation</li> <li>• 1 maître-nageur</li> </ul> <p>Entraîneur</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 entraîneur école</li> <li>• 1 entraîneur groupes compétitifs ou maître</li> </ul> <p>Bénévoles et autres</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 bénévole</li> </ul> <p>Un membre du CA: personne-contact pour le comité consultatif</p> <p><i>***Appui ponctuel d'autres parents selon les besoins***</i></p>
<p>Fréquence des rencontres et exigences liées aux tâches</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 fois par mois ou au besoin, autre que les jours de rencontre du CA (Rassemblent l'information ou les questions des différents comités à soumettre au CA. Discutent des questions soumises par le CA)</li> <li>• Travail individuel selon la distribution des tâches</li> </ul>
<p>Rapports</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 rapport par mois ou au besoin pour le CA</li> <li>• À soumettre 1 semaine avant la date de réunion du CA pour révision par le CA</li> </ul>
<p>Durée du mandat</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 an renouvelable (AGA à AGA)</li> <li>• Inclusion de nouveaux membres et une rotation des rôles afin d'assurer la transmission de l'expertise</li> </ul>
<p>Documents-références</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Règlements généraux de Natation Gatineau</li> <li>• Copie de l'ensemble des politiques et guides du club</li> </ul>
<p>Budget opérationnel</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• À discuter selon les besoins</li> </ul>

La forme masculine est utilisée sans préjudice afin d'alléger le texte.